

# BIP RBGP

## Informatyk - oferta nr 4

2021-06-17

---

### Wymagania niezbędne:

- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego oraz umyślne przestępstwa skarbowe,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- wykształcenie min. średnie,
- staż pracy min. 3 lata przy wykształceniu średnim,
  
- nieposzlakowana opinia,
- znajomość systemu zarządzania treścią stron www - np. Wordpress,
- znajomość z zakresu zarządzania usługami i serwerami - np. NAS - Synology
- znajomość rozwiązań serwerowych w środowisku Windows oraz Linux,
- znajomość sieci LAN,
- wiedza z zakresu konfiguracji i eksploatacji urządzeń i usług.

### Wymagania dodatkowe:

- znajomość wirtualizacji (Vmware),
- znajomość przynajmniej jednego z języków programowania np. PHP, HTML, CSS, SQL, Python lub inne,
- znajomość obsługi baz danych (PostGIS),
- rzetelność i uczciwość w wykonywaniu obowiązków – dobra organizacja pracy,
- identyfikacja z zespołem i firmą.

#### Zakres wykonywanych zadań:

- zarządzanie (monitoring, utrzymanie, aktualizacja) serwerami w środowisku Windows i Linux,
- zarządzanie serwerami NAS (Synology),
- zarządzanie siecią LAN,
- zarządzanie usługami w tym: Eset Remote Administration, SnipeIT, Zabbix, Hyper Backup, Cobian, OpenFire (Spark),
- zarządzanie kontami użytkowników we wszystkich serwisach i usługach,
- wsparcie użytkowników w zakresie konfiguracji i eksploatacji urządzeń i usług,
- zarządzanie firmowymi witrynami WWW (na bazie dostarczonych materiałów),
- zarządzanie backupami danych z serwerów i komputerów osobistych,
- wsparcie w procesie zakupu sprzętu i oprogramowania,

oraz w zakresie dodatkowych wymagań (opcjonalnie):

- projektowanie struktur bazodanowych na potrzeby tworzenia i przechowywania danych,
- automatyzowanie procesów obróbki danych,
- pozyskiwanie i udostępnianie danych, współpraca z innymi jednostkami i organami administracji rządowej i samorządowej oraz z innymi podmiotami.

#### Informacja o warunkach pracy:

- praca w pozycji siedzącej przy obsłudze komputera powyżej 4 godzin dziennie,
  
- budynek nieprzystosowany dla osób niepełnosprawnych.

### Forma zatrudnienia i wymiar czasu pracy:

umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, możliwość zmniejszenia wymiaru czasu pracy wg indywidualnych ustaleń.

### Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny i życiorys,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy/przy wykształceniu średnim/,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – zał. 1
- oświadczenia kandydata - zał. 2

- klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – zał. 3.

**Termin składania ofert: do 30 czerwca 2021 r. do godziny 15.30.**

**Miejsce składania ofert:**

Oferty należy składać w formie pisemnej w siedzibie Regionalnego Biura Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego pl. Kilińskiego 3, Wejście A III p. pok.1 Sekretariat-Kadry lub przesłać za pomocą operatora pocztowego na adres Biura:

Regionalne Biuro Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego  
pl. Kilińskiego 3, 71-414 Szczecin

**Informacje dodatkowe:**

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów nie będą brane pod uwagę w postępowaniu związanym z naborem.

Nie ma możliwości składania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną oraz poza ogłoszeniem.

Kandydaci, którzy spełnili wymagania niezbędne określone w ogłoszeniu o naborze będą poinformowani telefonicznie lub poprzez e-mail o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Brak odpowiedzi jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem kandydata.

W RBGPWZ w miesiącu poprzedzającym datę publikacji ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.

Kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych ((Dz. U z 2019, poz.1282) ), są zobowiązani do złożenia wraz z dokumentami aplikacyjnymi kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

---

Załączniki do pobrania

- kwestionariusz-osobowy\_zał. 1.docx [10 KB]
- Oświadczenia\_kandydata\_zał. 2.docx [20 KB]
- Klauzula informacyjna \_zał. 3.docx [20 KB]

---

Data wytworzenia : 2021-06-17 13:19, Autor : Jolanta Okoń, Data publikacji : 2021-06-17 13:19, Osoba udostępniająca na stronie : Jolanta Okoń, Data ostatniej modyfikacji : 2021-06-17 13:23, Osoba modyfikująca : Jolanta Okoń